

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه کردستان	
عنوان خدمت/وظیفه: درخواست ایجاد رشته	شماره شناسه خدمت:
ماهیت خدمت/وظیفه: ☒ حاکمیتی ☐ تصدی‌گری ☐ حمایتی	
شرح خدمت/وظیفه: ارسال مدارک ایجاد رشته دانشکده ها	
معرفی خدمت‌گیرندگان(گان): دانشکده ها	
انواع زیرگروه‌های خدمت:-	
کانال‌های کنونی ارائه خدمت: ☐ حضور در دفاتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد مرکز) ☐ دفاتر پیشخوان و دفاتر خدمات روستایی ICT (تعداد دفتر) ☒ جایگاه وب: http://www.uok.ac.ir ☒ سایر کانال‌ها: مراجعه حضوری	
روش ارائه خدمت الکترونیکی: ☒ ارائه خدمت به صورت غیرالکترونیکی ☒ اطلاع‌رسانی الکترونیکی از چگونگی ارائه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب ☒ تعاملی ☐ تراکنشی	
ذکر ضرورت‌های مراجعه حضوری: ارسال و تکمیل فرم و مدارک مورد نیاز درخواست ایجاد رشته دانشکده ها	
آمار تعداد خدمت‌گیرندگان: دانشکده ها	
سطح ارائه خدمت الکترونیکی: ☐ ملی ☐ منطقه‌ای ☒ استانی ☐ شهری ☐ روستایی	
نوع خدمت: ☐ B۲C ☐ B۲B ☐ G۲B ☒ G۲C ☐ G۲G	
تعداد دوره‌ها/تعداد دفعات ارائه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله: ۵ الی ۱۰ مورد در سال	
مدت زمان ارائه خدمت: ۳۰ ساعت تا ۴۰ ساعت در سال	
هزینه مستقیم ارائه خدمت (ریال):-	بهای تمام شده ارائه خدمت (در صورت وجود) (ریال):-
آیا ارائه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل ارائه است؟ رأساً قابل انجام می باشد.	
نیازمندی‌های احراز هویت حقیقی و حقوقی:- تکمیل فرم و ارسال مدارک برابر با اصل از طریق سامانه	
نیازمندی‌ها به دیگر پایگاه‌های اطلاعات پایه کشور:-	
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ دسترسی آسان به خدمت - دسترسی آسان به مستندات و گزارش‌گیری سهل - صرفه جویی در هزینه ایاب و وذهاب و وقت و.....	