

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه کردستان	
عنوان خدمت/وظیفه: کتابدار	شماره شناسه خدمت:
ماهیت خدمت/وظیفه: ☐ حاکمیتی ☒ تصدی‌گری ☐ حمایتی	
شرح خدمت/وظیفه: امور مربوط به کتابخانه	
معرفی خدمت‌گیرندگان: (گان): دانشجویان، اعضای هیات علمی و کارکنان و دیگر مراجعان به کتابخانه	
انواع زیرگروه‌های خدمت: -	
کانال‌های کنونی ارائه خدمت: ☐ حضور در دفتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد مرکز) ☐ دفتر پیشخوان و دفاتر خدمات روستایی ICT (تعداد دفتر) ☒ جایگاه وب: www.uok.ac.ir ☐ سایر کانال‌ها:	
روش ارائه خدمت الکترونیکی: ☒ ارائه خدمت به صورت غیرالکترونیکی ☒ اطلاع‌رسانی الکترونیکی از چگونگی ارائه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب ☒ تعاملی ☐ تراکنشی	
ذکر ضرورت‌های مراجعه حضوری: مراجعه به قسمت جهت شرکت در کارگاه‌های آموزشی آشنایی با منابع اطلاعات علمی	
آمار تعداد خدمت‌گیرندگان:	
سطح ارائه خدمت الکترونیکی:	
☐ ملی	☐ منطقه‌ای ☒ استانی ☒ شهری ☐ روستایی
نوع خدمت:	
☐ B۲C	☐ B۲B ☒ G۲B ☒ G۲C ☒ G۲G
تعداد دوره‌ها/تعداد دفعات ارائه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله: ۱۰۰۰ بار	
مدت زمان ارائه خدمت: ۲ ساعت	
هزینه مستقیم ارائه خدمت (ریال):	بهای تمام شده ارائه خدمت (در صورت وجود) (ریال):
آیا ارائه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل ارائه است؟ توسط دستگاه	
نیازمندی‌های احراز هویت حقیقی و حقوقی: کارت شناسایی	
نیازمندی‌ها به دیگر پایگاه‌های اطلاعات پایه کشور:	
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ صرفه جویی در وقت کاربر، صرفه جویی در مصرف انرژی‌های چون برق، صرفه جویی نیروی انسانی، دسترسی سریع و آسان کاربران به منابع اطلاعات علمی الکترونیکی و گرفتن دیگر خدمات الکترونیکی	