

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه کرمان	
عنوان خدمت / وظیفه: کتابدار	شماره شناسه خدمت:
ماهیت خدمت / وظیفه: ☐ حاکمیتی ☒ تصدی‌گری ☐ حمایتی	
شرح خدمت / وظیفه: امور مربوط به کتابخانه	
معرفی خدمت گیرندگان: دانشجویان، اعضای هیات علمی و کارکنان و دیگر مراجعان به کتابخانه	
انواع زیرگروه‌های خدمت: -	
کانال‌های کنونی ارایه خدمت: ☐ حضور در دفتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد مرکز) ☐ دفتر پیشخوان و دفاتر خدمات روستایی ICT (تعداد دفتر) ☒ جایگاه وب: www.uok.ac.ir ☐ سایر کانال‌ها:	
روش ارائه خدمت الکترونیکی: ☒ ارایه خدمت به صورت غیرالکترونیکی ☒ اطلاع‌رسانی الکترونیکی از چگونگی ارایه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب ☒ تعاملی ☐ تراکنشی	
ذکر ضرورت‌های مراجعه حضوری:	
آمار تعداد خدمت گیرندگان: استفاده کنندگان از کتابخانه	
سطح ارائه خدمت الکترونیکی:	
☐ ملی	☐ منطقه‌ای
☒ استانی	☒ شهری
☐ روستایی	
نوع خدمت:	
☐ B۲C	☐ B۲B
☐ G۲B	☒ G۲C
☐ G۲G	
تعداد دوره‌ها/تعداد دفعات ارایه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله: متناوب در طول سال	
مدت زمان ارائه خدمت: در طول روز اداری	
هزینه مستقیم ارایه خدمت (ریال):	بهای تمام شده ارایه خدمت (در صورت وجود) (ریال):
آیا ارایه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل ارایه است؟ نیازمند همکاری است	
نیازمندی‌های احراز هویت حقیقی و حقوقی: اخذ کارت شناسایی از دانشجویان و کارت پرسنلی یا حکم کارگزینی اساتید و کارکنان	
نیازمندی‌ها به دیگر پایگاه‌های اطلاعات پایه کشور: نیاز به پایگاه اطلاعات کتابشناختی کتابخانه ملی سایت کتابخانه کنگره و ..	
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ سهولت در فهرست نویسی کتابها و نیز عدم نیاز مراجعه حضوری مراجعین جهت جستجوی منابع تا در صورت موجود نبودن کتاب از اتلاف وقت آنان جلوگیری شود و نیز قابل مشاهده بودن اطلاعات کتابشناختی منابع بر روی سایت کتابخانه جهت جستجوی تمام متقاضیان استفاده از منابع و خدمات کتابخانه	