

فرم درج فرایند انجام خدمت در دستگاه اجرایی

دستگاه اجرایی: دانشگاه کردستان
عنوان خدمت: نظارت و کنترل خوابگاهها
هدف از ارائه خدمت: کنترل و نظارت بر عملکرد خوابگاهها و رفع مشکلات به جهت بهرمندی از امکانات خوابگاهی
دامنه عملکرد (مخاطب): دانشجویان ساکن خوابگاه - ناظمین سرپرستان و خدمه خوابگاه - نیروهای تاسیساتی
تعاریف مربوط به خدمت:
مدت زمان انجام خدمت به طور تقریبی: در طول سال تحصیلی
مراحل شرح اقدامات خدمت: تهیه شناسنامه اتاقها در ابتدای سال یا ترم تحصیلی بلحاظ ظرفیت وضعیت تاسیسات و امکانات و برآورد خسارت وارده - تنظیم آئین نامه های داخلی و اطلاع رسانی به خوابگاهها - پیگیری درخواست دانشجویان به منظور رفع نواقص تکمیل امکانات رفاهی خوابگاهها - صدور مجوز اسکان میهمان دانشجو شامل بستگان درجه یک (مادر و خواهر) و دانشجویان فارغ التحصیل که بصورت میهمان به مدت دو یا سه شب در جهت تسویه حساب و اخذ مدرک تحصیل - کنترل کامل تردد دانشجویان ساکن در خوابگاهها از طریق حضور و غیاب و دفتر پاس در صورت غیبت غیر قابل توجیه با خانواده دانشجو تماس گرفته میشود - دریافت گزارش ناظمین در ارتباط با تاسیسات و تعمیرات و مشکلات خوابگاه به جهت پیگیری و رفع مشکل - ارتباط شبانه روزی با ناظمین خوابگاهها به منظور گزارش موارد غیر مترقبه و اضطراری - برآورد امکانات رفاهی مورد نیاز در ابتدای سال تحصیلی و درخواست خرید آن - رفع اختلافات و مشکلات روحی و روانی دانشجویان و معرفی آندسته از دانشجویانی که بلحاظ لطامات روحی و روانی دچار مشکل شده اند به هسته مشاوره دانشگاه - صدور معرفی نامه به دانشجویان تحت پوشش کمیته امداد و بهزیستی به اداره مربوطه جهت دریافت کمک به پرداخت اجاره بها
مدارک مورد نیاز جهت انجام خدمت:
توضیحات ضروری:

