

فرم درج فرایند انجام خدمت در دستگاه اجرایی

دستگاه اجرایی دانشگاه کردستان
عنوان خدمت: وام حج و زیارت دوره های روزانه و نوبت دوم
هدف از ارائه خدمت : بهره مندی دانشجویان از وام
دامنه عملکرد(مخاطب) : دانشجویان متقاضی دوره های روزانه و نوبت دوم
تعاریف مربوط به خدمت : ثبت و ارسال اطلاعات متقاضیان به صندوق رفاه جهت پرداخت وام
مدت زمان انجام خدمت به طور تقریبی : حدود سی دقیقه بابت هر درخواست از زمان دریافت مدارک از دانشجو
مراحل شرح اقدامات خدمت : اطلاع رسانی به دانشجویان جهت مراجعه و ارائه مدارک ثبت نام بررسی مدارک دانشجویان متقاضی و استعلام از دفتر نهاد رهبری واقع در دانشگاه ثبت اطلاعات و بررسی صحت مدارک ارائه شده واسکن و الصاق مدارک در پرونده دانشجو ثبت وام تجمیع درخواستها و ایجاد لیست وام تایید نهایی و انجام مکاتبات اداری و ارسال لیست به صندوق رفاه دانشجویان پیگیری لیستهای ارسالی و رفع مشکلات احتمالی در زمینهی شماره حساب انجام امور مربوط در صندوق رفاه دانشجویان و پرداخت وام
مدارک مورد نیاز جهت انجام خدمت : فرم درخواست تکمیل شده توسط دانشجو و تایید شده توسط اداره آموزش دانشکده و دفتر نهاد رهبری کپی کارت ملی کپی کارت دانشجویی
توضیحات ضروری : سقف وام مصوب توسط معاونت دانشجویی برای هر دانشجو درخواست و تایید می گردد.